

## **Allgemeine Geschäftsbedingungen**

### **Auftragserteilung:**

- Vereinbarte Aufträge sind unwiderruflich. Schriftliche Aufträge werden mit der Unterschrift des Kunden erteilt. Nimmt der Kunde Änderungen vor, gelten diese nur als angenommen, wenn selbige von mir binnen einer Woche bestätigt werden.
- Erfolgt der Auftrag mündlich, sende ich eine Auftragsbestätigung zu. Diese gilt, sofern nicht innerhalb von 3 Werktagen ein schriftlicher Widerruf erfolgt, als rechtsverbindlich. Bei Verlängerungsaufträgen gilt auch die Bekanntgabe neuer Termine oder die Zustimmung zum Beginn zusätzlicher Tätigkeiten als Auftragserteilung. Abweichende mündliche Zusagen eventueller Partner gelten nur bei schriftlicher Bestätigung durch mich.

### **Seminare:**

- Es gelten jeweils die Preise und Konditionen, die im Zuge der Auftragserteilung schriftlich vereinbart oder dem Kunden von mir als Auftragsbestätigung übermittelt wurden. Alle Preise verstehen sich exklusive USt. und Aufenthalts- bzw. Reisekosten.
- Ab 8 Wochen vor Seminarbeginn verrechne ich bei Storno 30 % des Gesamtauftragsvolumens, ab 4 Wochen 50 % und bei einem Rücktritt innerhalb von 7 Werktagen wird das volle Gesamthonorar in Rechnung gestellt. Wird innerhalb von 3 Monaten ein Ersatztermin gemeldet und durchgeführt, so reduziert sich die Stornogebühr auf ein Ausfallshonorar von 10 % des Auftragswerts.
- Die Teilnehmerinnen und Teilnehmer besuchen die Veranstaltungen von Marion Weinguni, MSc eigenverantwortlich und können aus eventuellen Folgen keine Ansprüche an Marion Weinguni, MSc ableiten. Sie tragen für ihr Handeln und ihre körperliche und geistige Gesundheit selbst die Verantwortung.
- Das jeweilige Seminar wird nach dem derzeitigen aktuellen Wissensstand sorgfältig vorbereitet und durchgeführt. Für erteilten Rat und die Verwertung der erworbenen Kenntnisse übernehme ich keine Haftung.

### **Organisationsentwicklung, Beratungsleistungen und Coaching:**

- Alle Preise verstehen sich exklusive USt. und Aufenthaltskosten- bzw. Reisekosten.

- Der Auftraggeber hat das Recht, die Zusammenarbeit zu jedem beliebigen Zeitpunkt abubrechen. Es werden in diesem Fall nur die geleisteten Beratungszeiten sowie die angefallenen Reisekosten berechnet. Als geleistet gelten auch die für 4 Wochen im Voraus fest vereinbarten Termine.

#### **Zahlung:**

- Bei Auftragserteilung wird eine Anzahlung in der Höhe von 30 % des Gesamtauftragsvolumens fällig (sofern in der Auftragsbestätigung nichts anderes vereinbart ist). Der Restbetrag wird unmittelbar nach Leistungserbringung in Rechnung gestellt.
- Bei Zahlungsverzug bin ich berechtigt, Verzugszinsen in der jeweils gesetzlichen Höhe zu verrechnen.

#### **Referenz:**

- Ich bin berechtigt, den Auftrag schriftlich oder mündlich als Referenz anzuführen, sobald ein Teilschritt des Auftrags beendet wurde.

#### **Gerichtsstand:**

- Streitigkeiten zwischen den Vertragspartnern hat ausschließlich das sachlich zuständige Gericht in Linz zu entscheiden.
- Es ist ausschließlich österreichisches Recht anzuwenden.
- Sollten einzelne Verkaufs-, Liefer- oder Zahlungsbedingungen nichtig oder rechtsunwirksam sein, so berührt dies die Rechtswirksamkeit der übrigen Bedingungen nicht.
- Gerichtliche und außergerichtliche Kosten (Mahnspesen, etc.) trägt der Auftraggeber.

#### **Gültigkeit:**

- Sofern nicht schriftlich anders vereinbart, gelten diese AGB als Vertragsgegenstand. Von den Geschäftsbedingungen abweichende Regelungen gelten nur insoweit, als diese schriftlich von mir bestätigt wurden.
- Stand: 18.7.2011